

**ALTO TREVIGIANO SERVIZI SRL
DISCIPLINARE DI GARA**

**GARA A PROCEDURA APERTA
PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE TECNICA, AMMINISTRATIVA ED OPERATIVA DEGLI IMPIANTI DI
DEPURAZIONE E DELLE STAZIONI DI SOLLEVAMENTO FOGNARIO. CIG 80364944A5**

1. PREMESSE

Con determina dell'Amministratore Delegato n. 80 del 17.09.2019 è stata indetta la gara d'appalto per l'affidamento del servizio di gestione tecnica, amministrativa ed operativa degli impianti di depurazione e delle stazioni di sollevamento fognario, situati nel sub ambito Destra Piave dell'Ambito Territoriale Ottimale "Veneto Orientale" la cui gestione è affidata ad ATS S.r.l..

L'appalto è relativo al periodo di 24 mesi a decorrere presumibilmente dal mese di gennaio 2020, con opzione di eventuale proroga per ulteriori due anni (complessivamente 48 mesi)

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i. – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Codice NUTS ITH3 - CIG 80364944A5

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Roberto Durigon, Direttore di ATS S.r.l.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara;
- 2) Disciplinare di gara;
- 3) Progetto del servizio costituito da Capitolato Speciale di Appalto con relativi allegati e planimetrie;
- 4) Schema di contratto;
- 5) *DUVRI*;

La documentazione di gara è disponibile sul sito internet aziendale www.altotrevigianoservizi.it e nella piattaforma telematica del sito di Alto Trevigiano Servizi Srl nell'area Fornitori:
<https://viveracquaprocedure.bravosolution.com/web/login.html>.

2.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare tramite l'area "Messaggi" della piattaforma di e-procurement, almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte a quesiti di carattere generale saranno pubblicate in area "Allegati".

Le informazioni e le risposte alle richieste di chiarimenti così pubblicate si intenderanno essere note a tutti i concorrenti e pertanto nessuna eccezione di non conoscenza potrà essere sollevata in merito alle informazioni pubblicate.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

2.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti a confermare, mediante apposita dichiarazione inserita nell'allegato 1 "Istanza di partecipazione" il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica certificata inseriti in fase di registrazione nel Portale Viveracqua, al quale dette comunicazioni vanno inviate, ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, va indicato l'indirizzo di posta elettronica.

Salvo quanto disposto nel periodo che segue, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese con le modalità sopra indicate.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di gestione tecnico-amministrativa ed operativa degli impianti di depurazione e delle stazioni di sollevamento fognario, comprendendo le attività sotto descritte:

- a) prestazioni di natura tecnica e amministrativa riferite alle opere degli impianti e alla gestione dei conferimenti dei rifiuti liquidi, ove presenti (impianto di Montebelluna via S. Gaetano) ;
- b) organizzazione ed esecuzione dei servizi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria (quest'ultima solo se espressamente richiesta e concordata con la Società) degli impianti e delle attrezzature inerenti agli impianti di depurazione;
- c) ottimizzazione dei cicli di processo depurativo;
- d) controlli analitici relativi agli impianti di depurazione (controlli analitici di routine e gli autocontrolli da eseguire in conformità a quanto previsto dall'Allegato 5 della Parte III del D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii., dal DGR n. 842 del 15.05.2012, testo integrato delle N.T.A. del P.T.A. Regione Veneto), dal D.M 30/07/99 e dall'autorizzazione allo scarico vigente rilasciata dagli Organi Competenti;
- e) servizio di reperibilità;
- f) programmazione dello smaltimento dei rifiuti prodotti (vaglio CER 190801, sabbie CER 190802, fango CER190805) e della fornitura dei reagenti chimici necessari ai processi depurativi;
- g) pulizia strade e piazzali, pulizia manufatti, sfalcio erba, potatura siepi ed essenze arboree nelle aree di pertinenza;
- h) esecuzione della manutenzione periodica al parco sonde, misuratori e campionatori installato presso gli impianti.

L'appalto comprende tutte le attività e prestazioni come meglio descritte nel Capitolato Speciale d'Appalto, e dovrà essere svolto in ottemperanza alle disposizioni delle normative vigenti in materia.

L'importo a base di gara per il periodo iniziale di due anni di affidamento ammonta a € 2.895.947,16 (€/anno 1.447.973,58) di cui Euro 6.108,16 (€/anno 3.054,08) per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, al netto di Iva

n.	Descrizione Servizi	CPV	Importo (€/anno)
A)	Gestione Tecnico amministrativa ed operativa impianti (importo/anno soggetto a ribasso)	90481000	1.444.919,50
B)	Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		3.054,08
A) + B) Importo complessivo/anno			1.447.973,58
Valore stimato dell'appalto per il periodo di due anni			2.895.947,16

In caso di esercizio dell'opzione di proroga per eguale periodo di cui al successivo punto 4 da parte della stazione appaltante il valore dell'affidamento ammonta complessivamente a Euro 5.791.894,32 di cui Euro 12.216,32 per oneri per la sicurezza

Detti importi sono computati nell'ipotesi che la Committente intenda avvalersi della facoltà di proroga e sono da intendersi comprensivi degli oneri afferenti alla sicurezza, delle spese generali e dell'utile d'impresa oltreché di ogni e qualsiasi onere per le prestazioni richieste, incluse attrezzature e materiali d'uso.

Le ditte partecipanti dovranno indicare, in sede d'offerta, il ribasso percentuale unico che verrà applicato all'importo totale presunto per il periodo contrattuale iniziale di due anni; detto ribasso rimarrà fisso anche in caso di esercizio della facoltà

di proroga per gli ulteriori due anni da parte della committente non essendo l'importo contrattuale soggetto ad alcuna modifica e/o revisione alcuna

Il contratto d'appalto con la ditta aggiudicataria sarà stipulato a corpo.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto agli importi sopra riportati.

L'appalto è finanziato con fondi propri di bilancio.

Ai sensi dell'art. 23, comma 16, del Codice l'importo posto a base di gara comprende i costi della manodopera la cui incidenza percentuale è stata stimata nel 49,35%

4. DURATA DELL'APPALTO, OPZIONI E RINNOVI

4.1 DURATA

La durata dell'appalto è stabilita in anni due, a far data dalla consegna formale del servizio, attraverso la sottoscrizione di apposito verbale, con facoltà di proroga di ulteriori due anni fino ad un periodo totale complessivo di affidamento pari a 48 mesi.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare la facoltà di proroga dell'affidamento per il periodo sopra indicato, previa valutazione circa la soddisfazione del servizio prestato e in persistenza della convenienza dei prezzi rispetto alle condizioni del mercato, entro 60 giorni precedenti la scadenza del contratto.

E' fatta salva la facoltà di ricorrere ad ulteriori opzioni di rinnovo o di proroga eventualmente previste da norme italiane e comunitarie, anche ove introdotte successivamente all'aggiudicazione dell'appalto.

Il servizio dovrà avere inizio anche in pendenza di stipulazione formale del contratto; la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di consegna anticipata dei servizi in via d'urgenza.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora la consorziata designata sia, a sua volta, un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c), quest'ultimo indicherà in gara la consorziata esecutrice.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di

imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. **black list** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

7. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

7.1 REQUISITI DI IDONEITÀ

Iscrizione al Registro delle Imprese presso la Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza, per attività corrispondenti ai servizi ed ai lavori da eseguire (in caso di raggruppamento temporaneo il requisito deve essere soddisfatto singolarmente da tutti i soggetti partecipanti);

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

- a) **Possesso di un fatturato specifico riferito agli ultimi tre esercizi disponibili derivante da servizi analoghi a quelli oggetto di appalto complessivamente (somma) non inferiore all'importo a base di gara per due anni di affidamento, ovvero complessivamente € 2.895.947,16 al netto di iva**

Con riferimento al presente appalto sono considerati servizi analoghi i servizi di gestione di impianti di depurazione biologica di pubbliche fognature.

Tale requisito è richiesto poiché la committenza ritiene che il fatturato specifico, vista la specificità dell'oggetto dello stesso, di primaria importanza per l'attività svolta, è un indicatore essenziale per valutare l'idoneità dell'operatore economico all'esecuzione delle forniture oggetto della procedura.

Agli effetti della partecipazione è richiesta una dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 sul modello allegato 4 e caricato nella apposita sezione del Portale contenente apposito elenco riepilogativo delle prestazioni eseguite, indicante i principali servizi eseguiti con relativi oggetto, committenti, periodo e importo.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice, dalla copia delle relative fatture quietanzate ovvero, in alternativa, dei certificati di regolare esecuzione/conformità di dette forniture.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare la documentazione a comprova richiesta può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

7.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

- a) **attestare di aver condotto in gestione senza interruzioni o discontinuità per un periodo di almeno 24 mesi continuativi negli ultimi cinque anni (periodo 2014-2019), almeno un impianto di depurazione con potenzialità di ≥ 30.000 A.E., dotato di specifico comparto, in esercizio, per la ricezione e trattamento rifiuti liquidi;** detta potenzialità, in sede di verifica dei requisiti, dovrà essere certificata dal committente o da un Ente certificatore autorizzato a norma di legge;
Ai fini del soddisfacimento del sopraindicato requisito si precisa che:
- l'impianto dovrà essere in possesso delle caratteristiche minime richieste (non potranno essere sommate gestioni di impianti singolarmente di potenzialità inferiore o in possesso di singole caratteristiche per raggiungere le potenzialità minime richieste);
- non saranno considerate valide le attestazioni relative ad impianti condotti parzialmente in subappalto.
- in caso di attestazione del requisito mediante partecipazione a raggruppamento temporaneo di imprese di tipo orizzontale, privo di suddivisione di mansioni tra i partecipanti, il requisito si intenderà soddisfatto ove, dall'applicazione della quota di partecipazione al raggruppamento del concorrente alla/e potenzialità del/degli impianto/i gestito/i, risulti una potenzialità sufficiente
- b) **Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata al servizio di gestione depuratori.**
La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001 sopra citata da rendere in copia dichiarata conforme all'originale, ai sensi e con le modalità di cui al DPR n. 445/00.

7.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo al possesso di fatturato specifico di cui al punto 7.2 a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria e comunque in percentuale non inferiore al 40% per la mandataria e 10% per ciascuna delle mandanti.

Il requisito relativo alla gestione di un depuratore con le caratteristiche indicate di cui al punto 7.3 a) non è frazionabile e deve essere posseduto per intero dalla capogruppo mandataria.

Il requisito relativo al possesso di una **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015 di cui al punto 7.3 b) è posseduto da ciascuno dei soggetti costituenti il raggruppamento.

7.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo,
- per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

7.6 REQUISITI DI ESECUZIONE

Per l'esecuzione del servizio ed ai fini della stipula del contratto la ditta affidataria dovrà altresì adeguatamente comprovare il possesso dei seguenti requisiti:

- a) disponibilità, entro i termini stabiliti dal Capitolato Speciale di Appalto (art. 5.3) della dotazione minima di personale e mezzi dallo stesso stabilita e in conformità a quanto indicato nell'offerta tecnica indicata.

8. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale *[ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi]*.

Il ricorso all'avvalimento per la certificazione UNI EN ISO 9001:2015 comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata l'organizzazione aziendale in coerenza col requisito prestato, comprensiva di tutti i fattori della produzione e di tutte le risorse che, complessivamente, le hanno consentito di acquisire la certificazione prestata. Il relativo contratto di avvalimento, pertanto, dovrà indicare nel dettaglio le risorse e i mezzi prestati.

L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché del modello allegato 1 – Istanza di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, **a pena di esclusione**, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove esso non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il modello 1 – Istanza di partecipazione e il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

La mancata espressione della volontà di ricorso al subappalto rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata da:

- 1) **una garanzia provvisoria**, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo stimato a base di gara, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice;
- 2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria

definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente, mediante fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp.

La **garanzia fideiussoria** dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze (d.m. n. 31 del 19.1.2018);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante (salvo che per le micro, piccole e medie imprese, che ne sono esonerate ai sensi dell'art. 93 comma 8 del d. lgs. 50/2016).

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** in una delle seguenti forme:

- una polizza nativa digitale che riporti al suo interno gli estremi per scaricare il documento originale direttamente dal sito internet del fideiussore stesso;
- la scansione o il file che riproduce copia della garanzia emessa informaticamente con firma digitale che riporti al suo interno gli estremi per scaricare la polizza originale digitale direttamente dal sito internet del fideiussore stesso;
- un documento informatico firmato digitalmente dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante; in tal caso la fideiussione dovrà essere corredata da un documento attestante i poteri di firma del fideiussore.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate esecutrici.

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di **esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. SOPRALLUOGO

Prima della presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno obbligatoriamente: effettuare un sopralluogo per prendere visione ed esaminare almeno i sottoelencati impianti di depurazione, principali e minori:

Impianto principale	Montebelluna, via San Gaetano
Impianto principale	Sernaglia della Battaglia via Cal del Soligo
Impianto minore	Revine Lago via Marconi
Impianto minore	Farra di Soligo via Boschet

I sopralluoghi verranno effettuati dal 01.10.2019 al 24.10.2019 nei giorni di martedì e giovedì, dalle ore 8.30 alle ore 12.30. A tal fine i concorrenti dovranno concordare preventivamente un appuntamento contattando l'ing. Luca Giroto al seguente n. di telefono: 334 6330383.

Sono ammessi al sopralluogo:

- il legale rappresentante dell'impresa;
- un dipendente della stessa, munito a tal fine di specifica delega sottoscritta con le modalità di cui all'art. 38 del DPR 445/2000, dal legale rappresentante dell'impresa ed allegando la fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;
- il direttore tecnico dell'impresa risultante da Certificato CCIAA o Albo/Registro;
- un procuratore munito di apposita procura speciale notarile, in originale o in copia autenticata.

Nessun soggetto, anche se delegato, potrà prendere visione per più di una Ditta concorrente alla gara.

Nel caso di raggruppamenti di Imprese il sopralluogo potrà essere effettuato da una delle ditte raggruppate, indifferentemente mandante o Capogruppo, nel caso di Consorzi di Imprese da una sola delle Imprese consorziate.

Al termine delle operazioni dovranno inoltre farsi rilasciare dalla Stazione Appaltante una dichiarazione di avvenuto sopralluogo (All. 2), da inserire nella BUSTA di qualifica.

Il sopralluogo degli impianti oggetto del servizio è **obbligatorio**, tenuto conto che è necessario che le offerte vengano formulate, ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi. La mancata effettuazione del sopralluogo è **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, a **pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 200,00

secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'ANAC. n. 1174 del 19.12.2018 pubblicata sul sito dell'ANAC nella sezione "contributi in sede di gara" e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

La procedura è svolta telematicamente attraverso la piattaforma ViveracquaProcurement raggiungibile al link: <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com/web/login.html>

I requisiti minimi di sistema in possesso dell'operatore economico sono:

PC collegato ad Internet con le caratteristiche tecniche minime indicate nella home page del Portale,

Indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) e indirizzo mail posta elettronica ordinaria
Certificato di firma digitale in corso di validità, conforme ai requisiti indicati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (www.agid.gov.it), dei soggetti muniti di rappresentanza tenuti a sottoscrivere la Risposta di qualifica e la Risposta economica.

Tutta la documentazione richiesta per la presentazione dell'offerta dovrà essere caricata nell'apposita sezione della piattaforma telematica ViveracquaProcurement

entro il termine perentorio delle ore 12:00 del 07.11.2019

raggiungibile al link: <https://viveracquaprocurement.bravosolution.com/web/login.html>.

Ai fini del caricamento della documentazione richiesta, il procedimento da seguire è riportato di seguito.

L'operatore economico, al fine di caricare tutti gli elementi richiesti dal presente avviso, dovrà:

- 1) Collegarsi alla piattaforma attraverso il sito di Alto Trevigiano Servizi Srl nell'area Fornitori:
<https://viveracquaprocurement.bravosolution.com/web/login.html>;
- 2) Accedere attraverso l'area negoziazioni alla sezione RDO e selezionare la sottosezione "RDO PER TUTTI";
- 3) Accedere alla RDO con Codice:
"rfq 1866 – gestione depuratori – con fascicolo di gara Tender 1180"
- 4) Effettuato l'accesso alla singola RDO, per avviare la compilazione cliccare il tasto "Accedi ai dettagli della gara";
- 5) Dal menù della RDO selezionare prima "DETTAGLI" e successivamente "MIA RISPOSTA";
- 6) Per iniziare la compilazione della risposta cliccare a destra dello schermo "RISPONDI";
- 7) Inserire dati e allegati richiesti (i dati obbligatori sono contrassegnati da un asterisco rosso *, in ogni caso l'operatore economico deve fornire tutte le dichiarazioni indicate nei documenti di gara;
- 8) Inviare la documentazione di gara riferita alla:
Busta di qualifica;
Busta tecnica;
Busta economica
cliccando su "INVIA RISPOSTA".

Le ditte concorrenti, pena esclusione di gara, dovranno verificare che la documentazione da fornire sia caricata nella busta di gara corretta. A tal fine in corrispondenza di ciascun allegato da presentare è stata creata un'apposita sezione dedicata per il caricamento.

Gli operatori economici non ancora iscritti alla piattaforma, per poter partecipare alla presente gara, che avverrà esclusivamente tramite procedura telematica, dovranno prima registrarsi alla suddetta piattaforma seguendo le indicazioni riportate al link: https://viveracquaprocurement.bravosolution.com/web/albo_fornitori.html.

La registrazione al portale dovrà essere completata in tempo utile per permettere le tempistiche di accreditamento del fornitore da parte di Viveracqua. In caso di ritardi nell'invio dei dati di accesso, l'operatore economico è tenuto a contattare l'assistenza o la stazione appaltante per verificare lo status dell'iscrizione. Eventuali ritardi non segnalati tramite e-mail non potranno essere in alcun modo imputabili alla stazione appaltante.

Quando l'iscrizione sarà completata, l'operatore economico riceverà username e password per accedere alla piattaforma nell'area "RDO per tutti" e procedere come sopra indicato.

Non saranno accettate richieste di partecipazione pervenute attraverso posta cartacea, posta elettronica certificata o ordinaria o qualunque altro mezzo diverso dalla piattaforma ViveracquaProcurement.

Dopo aver caricato tutta la documentazione e aver quindi completato il contenuto delle buste, l'operatore dovrà confermarne il contenuto attraverso il tasto "INVIA RISPOSTA". La conferma del corretto caricamento avverrà, tramite una e-mail generata automaticamente dal sistema, all'indirizzo fornito in fase di iscrizione all'albo, la cui correttezza dovrà essere verificata dall'operatore economico. In caso di indirizzo e-mail errato, l'operatore non potrà ricevere le comunicazioni di gara.

E' onere dell'operatore economico verificare che tutte le dichiarazioni fornite siano correttamente caricate e controfirmate digitalmente. Si invitano gli operatori economici pertanto, prima di inviare le risposte, a verificare tutti gli allegati forniti.

Il portale ViveracquaProcurement utilizza per tutte le comunicazioni ai concorrenti la casella acquisti-viveracqua@bravosolution.com. I concorrenti sono tenuti quindi a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte o indirizzate nella cartella Posta indesiderata e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni, sia quelle specificatamente dirette al concorrente, sia quelle di tipo generale.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella Busta di qualifica, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. CONTENUTO DELLA BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

RDO con Codice: "rfq 1866 – gestione depuratori – con fascicolo di gara Tender 1180"

La Busta di qualifica dovrà contenere i seguenti documenti e dichiarazioni, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

15.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

A) istanza di ammissione alla gara

(utilizzando preferibilmente l'apposito modulo predisposto dall'Amministrazione: allegato 1)

contenente gli estremi di identificazione della Ditta Concorrente - compreso numero di partita IVA, le generalità complete del firmatario dell'offerta – titolare, legale rappresentante, institutore o procuratore.

Detta istanza dovrà contenere dichiarazione resa dal titolare, legale rappresentante, institutore o procuratore con sottoscrizione non autenticata, ma con allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38, c. 3, del D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. e ii. successivamente verificabile, in cui

attesta i nominativi e i dati identificativi di legali rappresentanti e direttori tecnici dell'impresa, anche qualora cessati nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando:

in quale forma intende partecipare alla gara;

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante, capofila/consorziata, delegataria/delegante).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo.

Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore, in corso di validità.
- b) originale o copia conforme ai sensi di legge della procura institoria o della procura speciale, nell'eventualità che l'offerta e/o l'istanza di ammissione sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente. (Qualora il potere di rappresentanza di tali soggetti risulti dal certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese, in luogo della documentazione di cui al capoverso precedente può essere prodotta la copia conforme o corrispondente dichiarazione sostitutiva del predetto certificato d'iscrizione al Registro delle Imprese)

15.2 DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO

15.2.1 Dichiarazioni di cui al modulo allegato 1

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, con le quali:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, del D.Lgs. n. 50/2016, come dettagliato nel DGUE che la ditta compila nel portale – Sezione Busta di Qualifica
2. che l'Impresa rappresentata si è / non si è avvalsa dei piani individuali di emersione di cui alla L. 18/10/2001 n. 383;
3. che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio, con indicazione del numero, della data di iscrizione, durata della ditta e data termine, forma giuridica, ecc;
4. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
5. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
6. di essere in possesso dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnico organizzativa previsti al punto 7 del presente disciplinare;
7. di essere in possesso di tutti i requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'Allegato XVII D. Lgs. 81/2008;

8. di essere in regola con la normativa vigente in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro e con le norme generali sull'igiene del lavoro; di aver adempiuto al proprio interno tutti gli obblighi previsti dal D. Lgs. 81/2008 in materia di sicurezza;
9. di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
10. di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro e nei relativi accordi integrativi, applicabili al servizio in appalto, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i lavori, e di impegnarsi all'osservanza di tutte le norme anzidette;
11. che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali ed assicurative:
INPS : sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
INAIL: sede di _____, matricola n. _____
(nel caso di iscrizione presso più sedi, indicarle tutte)
e che l'impresa stessa è in regola con i versamenti ai predetti enti;
12. che, ai fini del rilascio della Certificazione dei Carichi Pendenti risultanti al sistema informativo dell'anagrafe tributaria, l'ufficio dell'Agenzia delle Entrate competente per territorio è sito in _____, n. fax _____
pec _____;
13. di confermare il domicilio eletto per le comunicazioni e il numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica certificata inseriti in fase di registrazione nel Portale Viveracqua, al quale eventuali comunicazioni relative alla procedura vanno inviate ad ogni fine ed effetto di legge, anche ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
14. di avere preso visione dell'informativa di cui al disciplinare di gara e di cui al modello al modello Allegato 3 e di cui al disciplinare di gara ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/2016;
15. l'impegno, ai sensi dell'art. 216 c. 11 del D. Lgs. 50/2016 e art. 26, comma 1, lettera a) del Decreto Legge n. 66 del 24/04/2014, in caso di affidamento a proprio favore, a rimborsare alla stazione appaltante le spese sostenute per la presente gara per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del bando e degli avvisi, entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione;
16. dichiara di essere edotto che il Consiglio di Amministrazione di A.T.S. S.r.l. ha approvato in data 5 febbraio 2013 il Modello ex D.Lgs. 231/01 ed ha nominato l'Organismo di Vigilanza, che ha il compito di sovraintendere il funzionamento e l'osservanza del Modello stesso documento, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto. Il Modello ed il Codice Etico sono consultabili nella homepage del sito www.altotrevigianoservizi.it
17. qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti":
 - autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara
 - oppure**
 - non autorizza la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale.
 Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"

18. dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia

19. si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267

20. indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alla gara rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.2.2 Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

- documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice (salvo che per le micro, piccole e medio imprese che ne sono esonerate), come da indicazione dell'art. 10 del presente disciplinare;
- copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice;
- attestazione (allegato 4) circa l'ottenimento di un fatturato specifico per servizi analoghi nel corso degli ultimi tre esercizi disponibili non inferiore all'importo a base di gara per due anni di affidamento, ovvero complessivamente € **2.895.947,16 al netto di iva** (punto 7.2 a);
- attestazione (allegato 5) sulla conduzione in gestione senza interruzioni o discontinuità per un periodo di almeno 24 mesi continuativi negli ultimi cinque anni (periodo 2014-2019), di almeno un impianto di depurazione con potenzialità di ≥ 30.000 A.E., dotato di specifico comparto, in esercizio, per la ricezione e trattamento rifiuti liquidi;
- autocertificazione resa ai sensi del DPR 445/2000 o copia autentica di attestazione di **valutazione di conformità** del proprio sistema di gestione della **qualità** alla norma UNI EN ISO 9001:2015, idonea, pertinente e proporzionata ai servizi di gestione depuratori;
- Capitolato speciale di appalto debitamente sottoscritto in ogni pagina;
- ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'ANAC, come indicato all'art. 12;
- in caso di ricorso al subappalto, la dichiarazione di cui all'allegato 2;
- certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione (allegato 6 – dichiarazione sopralluogo).

15.2.3 Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co. 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- **in caso di RTI costituito:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- **in caso di RTI costituendo:** copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
 - c. le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

La sopraindicata istanza (all. 1 e relative dichiarazioni a corredo) andrà corredata dal **DGUE**, documento di gara unico europeo, di cui all'art. 85 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si precisa che:

- ✓ L'operatore economico che partecipa per proprio conto quale impresa singola deve compilare un solo DGUE direttamente sulla piattaforma – sezione Busta di Qualifica.
- ✓ In caso di partecipazione alla gara sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), per ciascuno degli operatori economici partecipanti al raggruppamento deve essere presentato un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI; pertanto nella sezione RISPOSTE DI QUALIFICA vanno inseriti i DGUE dell'impresa capogruppo e di ciascuna delle imprese mandanti compilati e firmati dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante. In caso di partecipazione in forma di Consorzio dovrà essere inserito il DGUE della consorziata designata quale esecutrice.
- ✓ In caso di avvalimento, oltre al proprio DGUE, la ditta partecipante dovrà inserire un DGUE distinto per ciascuna delle imprese ausiliarie, compilato nelle sezioni A e B della Parte II, nella Parte III, nella sezione α della Parte IV e, infine, nella Parte VI, firmato dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa.

Per eventuali istruzioni sulla compilazione del DGUE, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, e s.m.i. e relative linee guida ivi contenute.

Ulteriore documentazione da presentare

Avvalimento dei requisiti: Qualora il concorrente intenda avvalersi dei requisiti di altro soggetto, il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente; o che partecipino alla medesima gara, in qualsiasi altra forma, sia l'impresa ausiliaria sia quella che si avvale dei requisiti a pena di esclusione di tutte le offerte presentate.

Non possono costituire oggetto di avvalimento i requisiti di carattere generale e quelli intrinsecamente soggettivi.

Presupposto fondamentale al ricorso all'avvalimento è costituito dalla produzione, da parte del concorrente, di tutte le dichiarazioni/documenti ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i. e il contratto di avvalimento dovrà rispettare rigorosamente le disposizioni di cui all'art. 88 del D.P.R. 207/2010, ovvero:

- dichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000, attestante l'avvalimento dei requisiti speciali necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'impresa ausiliaria;
- dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con le stesse modalità previste per l'ammissione alla gara, circa il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.Lgs 50/2016 s.m.i. e l'assenza di cause di esclusione di cui alla L. 383/2001 (emersione dal sommerso);
- dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle stesse;
- dichiarazione del legale rappresentante dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio o come associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 c. 2 DLgs. 50/2016 s.m.i.;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto; si precisa che dette risorse dovranno essere specificamente individuate nel contratto di avvalimento in modo compiuto, esplicito ed esauriente; il contratto deve riportare:
 - a) l'oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
 - b) la durata;
 - c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

(nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo in luogo del suddetto contratto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale deriva l'obbligo di fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto).

CONTENUTO DELLA BUSTA TECNICA

RDO con codice "rfq 1866 – gestione depuratori – con fascicolo di gara Tender 1180"

la ditta concorrente deve inserire nella Busta tecnica della RDO sopra indicata, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

a. relazione tecnica dei servizi offerti;

l'offerta tecnica, costituita da una relazione tecnica gestionale redatta sulla base di ogni singolo criterio e sub-criterio di valutazione indicato nella tabella riportata all'art. 16.1 del presente disciplinare, definendo in modo chiaro e puntuale le caratteristiche e modalità tecniche con le quali il concorrente intende provvedere alla gestione del servizio;

La relazione tecnica è costituita da un elaborato di un numero massimo di **20 pagine**, esclusi indice e copertina, formato A4, carattere arial 11, max 50 righe, corredata di un massimo di 4 allegati esclusivamente finalizzati ad illustrare la proposta tecnica dei servizi; nel computo degli allegati non sono ricompresi gli eventuali curricula.

Qualsiasi allegato dovrà essere facilmente riconducibile all'elemento cui si riferisce, fermo restando che, data la sua funzione esplicativa ed illustrativa di quanto dichiarato nella Relazione dal concorrente, la Commissione provvederà alla sua consultazione qualora ritenuto opportuno sulla base del proprio giudizio.

Si precisa che la determinazione del sopra indicato numero di pagine viene ritenuta congrua ai fini di un'esauriente esposizione; il superamento del sopradetto limite non comporterà l'esclusione dalla gara ma comporterà la mancata valutazione ai fini dell'attribuzione del punteggio da parte della Commissione Giudicatrice delle parti eccedenti i limiti indicati.

Il concorrente dovrà produrre una relazione dettagliata indicante le caratteristiche qualitative e quantitative relative allo svolgimento del servizio, tenendo conto dei criteri di efficienza, sicurezza, economicità, miglioramento tecnologico (senza aggravio di costi per la Committente), garanzie di continuità del servizio, nel rispetto delle prescrizioni minime contenute nel Capitolato Speciale di Appalto.

Più in dettaglio, la relazione tecnica dovrà contenere un indice completo del proprio contenuto, nonché i documenti e gli elaborati indicati nei paragrafi che seguono, privi di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

La relazione va suddivisa nei seguenti capitoli e sottocapitoli, corrispondenti ai criteri e subcriteri di valutazione, il cui contenuto è meglio specificato nel prosieguo.

a) Qualità struttura organizzativa dell'impresa:

punteggio max 24 punti

- a.1 Adeguatezza struttura organizzativa
- a.2 Organizzazione del servizio di reperibilità del personale
- a.3 Disponibilità strutture di servizio

max 10 p.ti
max 7 p.ti
max 7 p.ti

b) Aspetti relativi alla sicurezza

punteggio max 14 punti

- b.1 Efficienza delle modalità e delle procedure in materia sicurezza sul lavoro
- b.2 Qualità della formazione specialistica

max punti 8
max punti 6

c) Aspetti inerenti la gestione tecnico-operativa

punteggio max 20 punti

- c.1 Descrizione modalità operative del servizio con riferimento a:

- ✓ attività di conduzione degli impianti ed operazioni gestionali;
- ✓ piani di manutenzione delle apparecchiature e opere esistenti con relative tempistiche;

max punti 8

- c.2 Dotazione informatica a disposizione della struttura

max punti 6

- c.3 Soluzioni atte a garantire la continuità del regolare funzionamento degli impianti e ridurre eventuali tempi di disservizi

max punti 6

d) Aspetti inerenti il miglioramento del servizio

punteggio max 8 punti

- d1 Indicazione soluzioni finalizzate all'ottimizzazione dei processi che non comportino esborsi per la stazione appaltante con riferimento a:

- riduzione consumi energetici
- riduzione manutenzioni straordinarie
- riduzione quantitativi rifiuti da smaltire
- riduzione consumo reagenti chimici
- miglioramento caratteristiche dell'effluente degli impianti

Le soluzioni e le migliorie proposte, tenendo quale riferimento il periodo contrattuale di due anni, qualora ritenute di propria convenienza dalla stazione appaltante diventeranno oggetto di prestazione contrattuale con obbligazioni a carico della ditta appaltatrice

e) Certificazioni possedute

punteggio max 6 punti

eventuali certificazioni possedute attinenti il servizio (2 punti per ogni certificazione)

- e.1 certificazione Ambientale ISO EN 14001
- e.2 certificazione della sicurezza OHSAS 18001
- e.3 certificazione responsabilità sociale SA 8000

max punti 2
max punti 2
max punti 2

n.b. In caso di partecipazione in RTI, ai fini dell'attribuzione del punteggio previsto per ciascuna certificazione, tutte le ditte componenti il raggruppamento dovranno risultare in possesso della suddetta certificazione.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui al punto 15.1.

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

RDO con Codice: "rfq 1866 – gestione depuratori – con fascicolo di gara Tender 1180"

la ditta concorrente deve inserire nella Busta economica della RDO sopra indicata il modello **Allegato 7**, compilato in ogni sua parte, in carta resa legale previa apposizione di marca da bollo da 16 Euro, debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente o persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta di Qualifica.

La dichiarazione d'offerta deve riportare, espresso in Euro ed IVA esclusa, il prezzo a corpo e il corrispondente ribasso **sull'importo a base di gara per il periodo contrattuale iniziale di due anni**, omnicomprensivo di tutti i servizi ed attività indicati a carico della ditta appaltatrice al capitolo 5 del Capitolato Speciale di appalto, con la espressa eccezione degli oneri relativi al consumo di energia elettrica, smaltimento rifiuti, fornitura reagenti a carico della Stazione Appaltante, alla manutenzione straordinaria (come indicata all'articolo 4.3 del Capitolato speciale d'appalto) e allo smaltimento dei fanghi; detto ribasso rimarrà fisso anche in caso di esercizio della facoltà di proroga per gli ulteriori due anni da parte della committente

Nel prezzo a corpo si devono comprendere, ed in ogni modo si intendono comprese e compensati, oltre al beneficio della Ditta, tutti gli eventuali interventi e prestazioni di mano d'opera che risultino necessarie per gestire gli impianti a regola d'arte ed in perfetto stato di funzionamento.

È facoltà della Stazione Appaltante, in sede di aggiudicazione o in corso d'opera, indicare eventuali prescrizioni alle previsioni contrattuali che risultassero necessarie per la gestione a regola d'arte delle opere, senza che ciò dia diritto alla Ditta aggiudicataria di presentare riserve o chiedere maggiori compensi.

Nella formulazione del prezzo a corpo di cui sopra le imprese concorrenti dovranno esplicitare il proprio costo per la manodopera nonché la quota parte a copertura degli oneri per la sicurezza aziendali.

I prezzi offerti e il corrispondente ribasso dovranno essere espressi in lettere e in cifre e, comunque, si intenderanno omnicomprensivi di tutti gli oneri, spese e remunerazione, per l'esatto e puntuale adempimento di ogni obbligazione contrattuale. I prezzi offerti si intenderanno, altresì, fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Vanno riportati valori fino alla terza cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a 5.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere sarà ritenuto valido quello in lettere.

Nella formulazione dell'offerta economica, la Ditta dovrà tener conto di tutte le condizioni, delle circostanze generali e particolari, nonché di tutti gli oneri ed obblighi previsti dalla vigente legislazione che possano influire sui servizi e quindi sulla determinazione del prezzo offerto, considerato dalla stessa Ditta remunerativo, avendo particolare considerazione del rispetto del costo del lavoro e della sicurezza.

Non saranno ammesse offerte subordinate, anche indirettamente, a riserve e/o condizioni.

L'offerta deve essere sottoscritta, pena la nullità, dal titolare della Ditta o dal suo mandatario speciale in forza di procura o dai legali rappresentanti della Società, nel caso di imprese riunite da persone munite di procura.

Nel campo predisposto all'interno della busta economica della RDO sopra indicata, la ditta partecipante dovrà indicare il ribasso offerto. In caso di discordanza tra il ribasso offerto indicato nella busta economica e quello indicato nel modulo offerta (allegato 7) prevarrà quello indicato nel modulo offerta.

Sono **inammissibili** le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

16. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	72
Offerta economica	28
TOTALE	100

16.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella colonna identificata con la lettera D vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella colonna identificata dalla lettera T vengono indicati i "Punteggi tabellari", vale a dire i punteggi fissi e predefiniti che saranno attribuiti o non attribuiti in ragione dell'offerta o mancata offerta di quanto specificamente richiesto.

Tabella dei criteri discrezionali (D) e tabellari (T) di valutazione dell'offerta tecnica

A. Qualità struttura organizzativa dell'impresa						
N°	Criteri di valutazione	Punti Max	N°	Sub-criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punti max
A	Qualità della struttura organizzativa dell'impresa	24	A.1	<p>Adeguatezza della struttura organizzativa: l'offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere la struttura organizzativa e logistica che si impegnerà a rendere disponibile per l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto. In particolare dovrà descrivere i seguenti aspetti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - modello della struttura organizzativa; - dimensionamento della struttura organizzativa; - qualifiche e competenze professionali del personale operativo e dei responsabili tecnici impiegati nel servizio di gestione di cui in appalto (l'elenco delle figure professionali di cui il concorrente intende avvalersi, secondo quanto indicato dall'art. 5.3 del CSA dovrà evidenziare il possesso dei requisiti elencati con riferimento a ciascuna figura professionale) - modalità di interazione tra le figure chiave della struttura organizzativa; - procedure di coordinamento tra le diverse aree/funzioni/figure professionali. <p>La valutazione terrà conto, tra l'altro, dell'efficacia, della concretezza, della funzionalità e della coerenza della struttura proposta rispetto alla consistenza del territorio e degli impianti oggetto dell'appalto.</p>	D	10
			A.2	<p>Organizzazione del servizio di reperibilità del personale L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le soluzioni organizzative adottate per garantire il costante presidio degli impianti e la rapidità di intervento degli addetti in caso di necessità al di fuori dell'orario lavorativo</p>	D	7
			A.3	<p>Disponibilità strutture di servizio L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le strutture di servizio (ad esempio laboratorio analisi, officina di manutenzione, magazzino, eventuale sede operativa, risultante da idoneo titolo, nel territorio oggetto di gestione ecc.) in dotazione all'Impresa concorrente e destinati al servizio di gestione di cui in appalto. In caso di disponibilità di laboratorio dovranno essere elencati, con riferimento a quanto richiesto nel Capitolato Speciale di Appalto, il numero e la tipologia dei parametri accreditati</p>	D	7

B. Aspetti relativi alla sicurezza						
N°	Criteri di valutazione	Punti Max	N°	Sub-criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punti max
B	Aspetti relativi alla sicurezza	14	B.1	Efficienza delle modalità e delle procedure in materia sicurezza sul lavoro L'offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà elencare e descrivere le misure di sicurezza che intende adottare nell'espletamento del servizio per il rispetto della normativa e le azioni ulteriori rispetto agli obblighi legislativi finalizzati alla riduzione dei rischi (ad es. procedure, soluzioni organizzative e tecniche per la riduzione dei rischi da interferenza, lavoro in solitudine, ecc.)..	D	8
			B.2.	Qualità della formazione specialistica dedicata al personale anche in relazione a quanto previsto dal d.lgs 81/2008 Verranno valutate le proposte formative del personale con riferimento ai contenuti specifici della formazione, modalità di erogazione, frequenza e cadenza della formazione e dei percorsi di aggiornamento, metodologie per valutare l'efficacia della formazione erogata, modalità di rendicontazione della formazione	D	6

C. Aspetti inerenti la gestione tecnico-operativa						
N°	Criteri di valutazione	Punti Max	N°	Sub-criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punti max
C	Aspetti inerenti la gestione tecnico-operativa	20	C.1	Descrizione modalità operative del servizio con riferimento a: -attività di conduzione degli impianti ed operazioni gestionali; -piani di manutenzione delle apparecchiature e opere esistenti con relative tempistiche. Le modalità proposte verranno valutate sotto gli aspetti dell'efficacia e funzionalità.	D	8
			C.2.	Dotazione informatica a disposizione della struttura Descrizione della dotazione informatica e telefonica a disposizione della struttura al fine di garantire il rispetto delle condizioni operative previste dal Capitolato Speciale di Appalto, in coerenza con le metodologie tecnico-operative per l'esecuzione del servizio. Verranno valutate l'idoneità e la pertinenza della consistenza quantitativa e qualitativa della dotazione indicata.	D	6
			C.3	Soluzioni atte a garantire la continuità del regolare funzionamento degli impianti e ridurre eventuali tempi di disservizio L'Offerente, all'interno della Relazione Tecnica, dovrà descrivere le misure che intende porre in essere agli effetti sopraindicati.	D	6

				Le misure verranno valutate sotto gli aspetti dell'efficacia e funzionalità allo scopo		
--	--	--	--	--	--	--

D. Aspetti inerenti il miglioramento del servizio						
N°	Criteri di valutazione	Punti Max	N°	Sub-criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punti max
D	Aspetti inerenti il miglioramento del servizio	8	D.1	<p>Indicazione soluzioni finalizzate all'ottimizzazione dei processi che non comportino esborsi per la stazione appaltante con riferimento a:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> riduzione consumi energetici <input type="checkbox"/> riduzione manutenzioni straordinarie <input type="checkbox"/> riduzione quantitativi rifiuti da smaltire <input type="checkbox"/> riduzione consumo reagenti chimici <input type="checkbox"/> miglioramento caratteristiche dell'effluente degli impianti <p>Descrizione delle misure proposte con riferimento ad uno o più degli aspetti sopraindicati. Le misure proposte verranno valutate sotto gli aspetti dell'efficacia, pertinenza e concreta realizzabilità</p>	D	8

E. Certificazioni possedute						
N°	Criteri di valutazione	Punti Max	N°	Sub-criteri di valutazione	Modalità di valutazione	Punti max
E	Certificazioni	6	E.1	<p>Certificazione del sistema di gestione Ambientale ISO EN 14001 Possesso della certificazione sul sistema di gestione Ambientale ai sensi della norma ISO EN 14001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata al servizio gestione depuratori.</p>	T	2
			E.2	<p>Certificazione del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dello standard OHSAS 18001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata al servizio gestione depuratori.</p>	T	2
			E.3	<p>SA 8000 Responsabilità sociale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente la responsabilità sociale di impresa alla norma SA 8000: 2014 in corso di validità per i servizi.</p>	T	2

Si riportano di seguito le metodologie di comprova per i Sub-Criteri di Valutazione cui alla Tabella di Valutazione dell'offerta tecnica, per i quali è prevista la comprova:

N°	Sub-criteri di valutazione	Tipo comprova (o/e)	comprova
E.1	Certificazione del sistema di gestione Ambientale ISO EN 14001 Possesso della certificazione sul sistema di gestione Ambientale ai sensi della norma ISO EN 14001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata al servizio gestione depuratori.	o	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale di un certificato rilasciato da organismi indipendenti per attestare il rispetto da parte dell'operatore economico di determinati sistemi o di norme di gestione ambientale, con riferimento al sistema dell'Unione di ecogestione e audit (EMAS) o a altri sistemi di gestione ambientale nella misura in cui sono conformi all'articolo 45 del regolamento (CE) n. 1221/2009 o ancora ad altre norme di gestione ambientale fondate su norme europee o internazionali in materia, certificate da organismi accreditati per lo specifico scopo, ai sensi del regolamento (CE) n. 765/2008 del Parlamento europeo e del Consiglio. La stazione appaltante riconosce i certificati equivalenti rilasciati da organismi stabiliti in altri Stati membri. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016 e smi.
E.2	Certificazione del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro Possesso della certificazione sul sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro ai sensi dello standard OHSAS 18001 in corso di validità, idonea, pertinente e proporzionata al servizio gestione depuratori. <i>(In caso di ATI ai fini dell'attribuzione del punteggio indicato tutte le ditte partecipanti al RTI dovranno risultare in possesso della certificazione)</i>	o	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale di un certificato di conformità del sistema di gestione della salute e sicurezza sul lavoro alla norma BS OHSAS 18001:2007 o ISO 45001:2018, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1.
E.3	SA 8000 Responsabilità sociale Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione attinente la responsabilità sociale di impresa alla norma SA 8000: 2014 in corso di validità per i servizi <i>(In caso di ATI ai fini dell'attribuzione del punteggio indicato tutte le ditte partecipanti al RTI dovranno risultare in possesso della certificazione).</i>	o	La comprova del requisito è fornita mediante copia conforme all'originale di un certificato di conformità del sistema di gestione attinente alla responsabilità sociale d'impresa alla norma SA 8000:2014, rilasciato da un organismo di certificazione accreditato, ai sensi delle procedure rilasciate dal Social Accountability Accreditation Services e ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1. La SA accetta anche documentazione equivalente secondo quanto previsto all'art. 87 D. Lgs. n. 50/2016.

16.2 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

Ogni commissario attribuisce a ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale nella colonna "D" della tabella un coefficiente, variabile tra 0 e 1, in base ai diversi livelli di valutazione.

I coefficienti relativi agli elementi di valutazione della Offerta Tecnica, sono determinati ciascuno come media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari, seguendo le seguenti linee guida.

i. per ogni sub criterio e per ogni offerta ciascun commissario attribuisce un coefficiente discrezionale compreso fra 0 e 1, utilizzando la seguente griglia di valutazione:

Elementi forniti per la valutazione del requisito	Coeff.
Nessun elemento fornito	0
Non significativi	0,1
Eccessivamente scarsi	0,2
Carenti o frammentari	0,3
Incompleti e superficiali	0,4
Presenti ma insufficienti o non adeguati	0,5

Presenti in misura sufficiente	0,6
Presenti in misura più che sufficiente ed adeguata	0,7
Completi ed adeguati	0,8
Completi ed adeguati con caratteristiche particolarmente apprezzabili	0,9
Con caratteristiche di eccellenza	1

ii. per ogni sub criterio, la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari viene trasformata in coefficiente definitivo, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate;

iii. tale coefficiente definitivo, moltiplicato per il fattore ponderale attribuito a quel sub criterio di valutazione, costituisce il punteggio definitivo per quel sub-criterio.

Quanto agli elementi cui è assegnato un punteggio tabellare identificato dalla colonna "T" della tabella, il relativo punteggio è assegnato, automaticamente e in valore assoluto, sulla base della presenza o assenza nell'offerta, dell'elemento richiesto.

16.3 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Quanto all'offerta economica, è attribuito all'elemento economico un coefficiente, variabile da zero ad uno, calcolato tramite la:

Formula "quadratica"

$$C_i = (R_i/R_{max})^{1/2}$$

dove:

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*-esimo

R_i = ribasso offerto dal concorrente *i*-esimo

R_{max} = ribasso dell'offerta più conveniente

α = 1/2

16.4 METODO PER IL CALCOLO DEI PUNTEGGI

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione dei punteggi per ogni singolo criterio secondo il **metodo aggregativo-compensatore**

Il punteggio è dato dalla seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + \dots C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente *i*

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione *a*, del concorrente *i*

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione *b*, del concorrente *i*

.....
 C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione *n*, del concorrente *i*

P_a = peso criterio di valutazione *a*

P_b = peso criterio di valutazione *b*

.....
 P_n = peso criterio di valutazione *n*

Al risultato della suddetta operazione verranno sommati i punteggi tabellari, già espressi in valore assoluto, ottenuti dall'offerta del singolo concorrente.

17. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA

Essendo la procedura di gara interamente gestita attraverso una piattaforma telematica di negoziazione conforme alle disposizioni di cui all'art. 58 del D. Lgs. idonea a garantire la piena tracciabilità delle operazioni, la seduta di apertura delle buste di qualifica, delle buste tecniche ed economiche, che si terrà orientativamente il giorno 08.11.2019 ed eventuali successive sedute, ove necessarie, verranno tenute in seduta riservata.

La gara si svolgerà secondo le procedure di seguito riportate.

Verificata la ricezione delle offerte entro il termine stabilito dal disciplinare di gara, si procederà:

- all'apertura delle buste di qualifica risultate conformi alle disposizioni di gara;
- alla verifica dell'ammissibilità delle offerte presentate sulla base dei documenti e delle dichiarazioni prodotte, e dai riscontri eventualmente rilevabili dai dati risultanti dal **casellario delle imprese qualificate** istituito presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione;
Ai fini dell'art. 76 del D.Lgs 50/2016 s.m.i. le comunicazioni relative alle ammissioni ed esclusioni verranno inviate ai concorrenti mediante piattaforma telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in fase di registrazione nel Portale Viveracqua;
- nella medesima seduta o in successiva seduta, all'apertura delle BUSTE TECNICHE ed ai sensi del metodo di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa specificato negli atti di gara:
 - alla valutazione delle proposte in ordine agli elementi di natura tecnica presentati dai concorrenti sulla base di quanto richiesto negli atti di gara;
 - all'assegnazione dei relativi punteggi secondo quanto indicato all'art. 16 del presente disciplinare;
- all'apertura delle BUSTE ECONOMICHE, all'attribuzione del relativo punteggio e alla determinazione della graduatoria di merito.

La proposta di aggiudicazione verrà disposta in favore del concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo, fatta salva la verifica di cui al comma 3 dell'art. 97 del D. L.gs. n. 50 del 18 Aprile 2016 e s.m.i.

La commissione/seggio di gara si riserva di sospendere la seduta di gara per iniziare un procedimento di valutazione dei requisiti di ordine tecnico, professionale, economico, finanziario e generale, soprattutto allorché la dichiarazione resa dal concorrente sia generica. Tale procedimento di valutazione comprende l'acquisizione di ulteriore materiale istruttorio volto a verificare e valutare in modo puntuale quanto dichiarato.

(i valori saranno calcolati tramite software dedicato fino alla settima cifra decimale arrotondata all'unità superiore qualora la ottava cifra sia pari o superiore a cinque).

18. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Qualora il seggio di gara individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione/seggio di gara, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 20. In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, il seggio di gara provvede a comunicare, tempestivamente all'apposito ufficio - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice

- i casi di esclusione da disporre per:

- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto il seggio di gara ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, del seggio di gara, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È

facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto del seggio di gara, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

L'organo competente, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra il seggio di gara - qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale - formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso sia presentata una sola offerta, purché ritenuta idonea e congrua.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

L'organo competente previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

L'aggiudicatario è inoltre tenuto a presentare la polizza assicurativa per Responsabilità Civile verso Terzi (RCT) alle condizioni indicate all'art. 8 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

È facoltà di ATS S.r.l. di chiedere la stipula del contratto assicurativo agli assicuratori aggiudicatari in modalità elettronica (formato elettronico con firma digitale).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio/fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione in Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 2.500,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse relative alla stipulazione del contratto.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

22. PREVENZIONE FENOMENI DI CORRUZIONE

Sulla base del Protocollo di Intesa siglato tra Ministero dell'Interno e A.N.A.C. del 15.07.2014:

- il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Stazione appaltante nonché alla Prefettura e all'Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali e dei dirigenti di impresa avendo detto adempimento natura essenziale e dando luogo l'eventuale inadempimento alla risoluzione espressa del contratto nei casi stabiliti dal suddetto Protocollo d'Intesa;
- la Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322-bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Treviso, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

24. ACCESSO AGLI ATTI

I concorrenti che ne motivano l'interesse hanno facoltà di esercitare l'accesso agli atti ed ai verbali di gara, compresi quelli della commissione giudicatrice, degli atti e dei pareri adottati a supporto delle determinazioni adottate dalla Stazione appaltante, a norma della Legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Dietro motivata richiesta dei concorrenti è assicurato l'accesso agli atti valutati per l'ammissione alla procedura, per la verifica della sussistenza dei requisiti di partecipazione e per l'attribuzione dei punteggi ai fini della formazione della graduatoria

La Stazione appaltante assicura, nei criteri di legge, la tutela della riservatezza dei dati inerenti il know-how ed il segreto tecnico o commerciale eventualmente contenuti negli atti di gara e nei progetti presentati dai concorrenti.

Quest'ultimi avranno l'onere di produrre in fase di offerta una motivata e comprovata dichiarazione in merito, inserita nella busta di qualifica, ai sensi e per gli effetti dell'art. 53 comma 5 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., precisando quali documenti debbano intendersi coperti da segreto.

25. PAGAMENTI

Il pagamento del corrispettivo verrà eseguito a 60 (sessanta) giorni "data fattura fine mese", con bonifico bancario presso l'Istituto che verrà indicato, senza ulteriori spese per ATS S.r.l..

Non saranno ammesse cessioni di credito, se non nelle forme previste dall'art. 106 del d.lgs. n. 50/16 e s.m.i..

Nel caso di ritardato adempimento, verranno applicate le penalità previste dal Capitolato Speciale d'Appalto.

26. REVOCA DELL'AGGIUDICAZIONE

Ove nel termine indicato l'aggiudicatario non abbia ottemperato a quanto richiesto dall'Ente aggiudicatore o non abbia inviato il contratto firmato digitalmente o in sede di verifica dei requisiti risulti la mancanza o la difformità, in tutto o in parte, di anche un solo requisito per la partecipazione alla gara, per la stipula del contratto o per l'esecuzione dei servizi, l'Ente aggiudicatore stesso, senza bisogno di ulteriori formalità o preavvisi di sorta, avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste. In tal caso l'Ente aggiudicatore potrà aggiudicare la gara al concorrente che segue in graduatoria.

27. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ente aggiudicatore ha facoltà di risolvere il contratto nei casi di cui all'art. 108 del d.lgs. n. 50/16, con le modalità ivi previste.

In caso di risoluzione contrattuale, l'Ente aggiudicatore si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i concorrenti risultanti dalla graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dell'appalto, alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta. all'Aggiudicatario verranno riconosciuti solo gli importi corrispondenti alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtati degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. In caso di risoluzione per fatto dell'aggiudicatario, gli oneri da porre a carico del medesimo sono determinati anche in relazione alla maggiore spesa sostenuta per affidare l'appalto ad altra ditta e l'Ente aggiudicatore, oltre all'applicabilità delle penalità previste, procederà all'incameramento della cauzione definitiva, salvo il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno oggetto di trattamento, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara ("Tutela Privacy"). Titolare del trattamento è Alto Trevigiano Servizi Srl.

Modalità e finalità del trattamento ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (cd GDPR) sono meglio esplicitate nell'allegata informativa.

Si informa che il Consiglio di Amministrazione di A.T.S. S.r.l. ha approvato in data 5 febbraio 2013 il Modello ex D.Lgs. 231/01 ed ha nominato l'Organismo di Vigilanza, che ha il compito di sovraintendere il funzionamento e l'osservanza del Modello stesso documento. Il Modello ed il Codice Etico sono consultabili nella homepage del sito www.altotrevigianoservizi.it.

Montebelluna, 20.09.2019

ALTO TREVIGIANO SERVIZI SRL
IL DIRETTORE
ing. Roberto Durigon

